

Ce dossier est à utiliser pour les familles souhaitant inscrire leur(s) enfant(s) au Pôle animation pour la

période allant de **Juillet 2022 à Juin 2023**

**Documents OBLIGATOIRES à fournir pour inscrire votre enfant au Pôle Animation :**

- ✓ **Numéro d'Allocataire CAF** (*Vous en possédez un même si vous ne percevez pas d'allocations*)
- ✓ **Copie de l'attestation de Quotient familial (-moins de 6 mois)** ou Photocopie complète de votre dernier avis d'imposition -
- ✓ **Copie du carnet de vaccination de l'enfant (et vaccins DT Polio à jours)**
- ✓ **Copie de l'attestation d'assurance extra-scolaire de l'enfant**

Un **certificat médical** pourra être demandé si votre enfant est inscrit à une activité spécifique.

**En plus , pour les 1ères inscriptions au Pôle Animation :**

- ✓ **Le dossier d'inscription 2022-2023 : un par individu (faire autant d'impression que nécessaire)**
- La fiche d'information sur la famille
- La fiche d'information sur l'enfant/le jeune
- La fiche d'autorisation et de décharge
- La fiche sanitaire, à remplir à l'aide du carnet de santé

Pour certaines activités spécifiques, d'autres documents pourront être demandés :

- **Autorisation de sortie du territoire et copie de la carte d'identité de l'enfant/du jeune et du parent**
- **Brevet de Natation**
- **Certificat Médical**



**Les dossiers incomplets ne pourront être traités.**

**Ne rien agraffer, merci**

**Comment s'inscrire ?**

Téléchargez et remplissez le dossier puis complétez la fiche d'inscription de l'accueil souhaité (précisant les jours d'inscription et les repas).

Prenez rendez-vous avec le Pôle Animation via l'adresse mail : [animationenfants@ares-actif.fr](mailto:animationenfants@ares-actif.fr) afin de valider définitivement l'inscription. Le règlement sera effectué pendant ce rendez-vous, sans un mode de règlement l'inscription ne pourra avoir lieu.

*Au-delà des formalités administratives d'inscriptions, la directrice du Pôle Animation est disponible pour vous recevoir sur rendez-vous.*

**ATTENTION :**

**L'inscription constitue un engagement ferme de la part des familles, elle ne peut être annulée quels qu'en soient les délais.**

**Nos places étant limitées, nous sommes amenés, à chaque période, à refuser des demandes en fonction des réservations effectuées.**

**Aucun remboursement ne sera versé en cas d'annulation.**

Contactez la directrice du pôle Animation : Laëticia THURNHERR,

✉ [poleanimation@ares-actif.fr](mailto:poleanimation@ares-actif.fr) ☎ 03.88.61.63.82

## Les différents services du pôle Animation

### Les soirs (hors vacances scolaires)

- Pour les familles qui auront inscrit leur(s) enfant(s) au pôle Animation de l'ARES, nos animateurs iront chercher les enfants à l'école **STURM les lundis, mardis, jeudis et vendredis** à 16h30 et les ramèneront à l'ARES pour 17h. Nous proposerons un accueil avec la possibilité pour les enfants de faire leurs devoirs et des temps d'activités. Nous précisons qu'il ne s'agira pas d'un soutien scolaire. Les enfants sont pris en charge par nos services jusqu'à 18h30.
- Un projet d'Accompagnement à la Scolarité (CLAS) est proposé aux collégiens les lundis, mardis, jeudis, vendredis de 17h à 19h. Les jeunes inscrits devront se rendre à l'ARES par leurs propres moyens. Nous proposons un temps d'accompagnement aux devoirs basé sur la pédagogie du détour dans un cadre propice au travail. Nous précisons qu'il ne s'agira pas d'un soutien scolaire.

### Les mercredis (hors vacances scolaires)

- Nous accueillerons les enfants de 7h45 à 18h15. Le temps d'accueil du matin a lieu de 7h45 à 9h. Nous proposons également la restauration pour ceux qui le souhaitent. Si l'enfant ne mange pas à l'ARES il pourra être cherché entre 11h45 et 12h15 et redéposé entre 13h et 14h. Enfin, vous pourrez chercher votre enfant de 17h à 18h15.
- Nous accueillons les enfants de 4 à 12 ans.

### Les vacances scolaires

Le fonctionnement des périodes de vacances scolaires restera sur le même modèle que les années précédentes. Nous accueillons les enfants sur les mêmes plages horaires que les Mercredis, pour les différentes tranches d'âge :

- Un accueil pour les 4-5 ans
- Un accueil pour les 6-11 ans
- Un accueil pour les 11-17 ans (collégiens)
- Des séjours pourront être proposés pendant les vacances scolaires pour les primaires et les collégiens

Vous trouverez les programmes et fiches d'inscription sur notre site internet : [www.ares-actif.fr](http://www.ares-actif.fr)

# Fiche Famille

NOM DE LA FAMILLE :

✉ ADRESSE :

☎ TELEPHONE FIXE :

PORTABLE :

@ E-MAIL :

N° ALLOCATAIRE CAF :

NOM & N° ASSURANCE RESP. CIVILE :

## COMPOSITION DU FOYER DANS LEQUEL VIT L'ENFANT/L'ADOLESCENT :

**\*PERE\***

NOM :

PRENOM :

PROFESSION :

EMPLOYEUR :

☎ TELEPHONE TRAVAIL :

PORTABLE :

N° SECURITE SOCIALE :

SIUTATION FAMILIALE :

**\*MERE\***

NOM :

PRENOM :

PROFESSION :

EMPLOYEUR :

☎ TELEPHONE TRAVAIL :

PORTABLE :

N° SECURITE SOCIALE :

SIUTATION FAMILIALE :

## AUTRES PERSONNES COMPOSANT LE FOYER :

NOM, PRENOM :

LIEN DE PARENTE :

NOM, PRENOM :

LIEN DE PARENTE :

NOM, PRENOM :

LIEN DE PARENTE :

Imprimez autant de pages que nécessaire,  
Soit 1 par enfant.



Idem pour la fiche SANITAIRE

# Fiche Individu

Enfant n°     

4

## INFORMATIONS SUR L'ENFANT/L'ADOLESCENT.

NOM :  PRENOM :  Sexe : DATE ET LIEU DE NAISSANCE : ETABLISSEMENT SCOLAIRE : CLASSE :  PROFESSEUR PRINCIPAL : Mr- Mme REGIME SPECIFIQUE :  SANS PORC  SANS VIANDE

## Liste des personnes autorisées à chercher l'enfant/le jeune (autre que les parents) :

NOM, PRENOM :  LIEN AVEC LA FAMILLE :    Ou :  Personne à joindre en cas d'urgenceNOM, PRENOM :  LIEN AVEC LA FAMILLE :    Ou :  Personne à joindre en cas d'urgencePRENOM :  LIEN AVEC LA FAMILLE :    Ou :  Personne à joindre en cas d'urgenceNOM, PRENOM :  LIEN AVEC LA FAMILLE :    Ou :  Personne à joindre en cas d'urgence

## ~ ENGAGEMENT PERSONNEL DE L'ENFANT/DU JEUNE ~

Je soussigné(e) : \_\_\_\_\_

m'engage à respecter les autres participants, les animateurs, le règlement et le matériel.

Date : \_\_\_\_\_

Signature :



## REGLEMENT/AUTORISATIONS



- Les parents autorisent l'équipe de direction à prendre les mesures d'urgences en cas d'accident impliquant l'enfant où pour tout besoin de soins urgents.
- Les parents s'engagent à payer d'avance la participation aux activités. L'inscription n'est enregistrée qu'une fois la participation réglée.
- **En cas de désistement la période réservée sera due par les parents. L'inscription constitue un engagement, elle ne peut être annulée.**
- **Les familles s'engagent à respecter le cadre et le personnel de la structure.**
  
- Les parents autorisent leurs enfants à participer à toutes les activités proposées par le Pôle Animation.
- **J'autorise**  **Je n'autorise pas**  les membres de l'équipe d'animation à sortir mon enfant de l'enceinte de l'établissement dans le cadre de sorties en groupe.
- **J'autorise**  **Je n'autorise pas**  les membres de l'équipe d'animation à transporter ou faire transporter mon enfant dans le cadre de sorties (ou séjours) en groupe.
- **J'autorise**  **Je n'autorise pas**  l'équipe d'animation à prendre des photos et/ou filmer mes enfants dans le cadre de projets spécifiques. Ces éléments pourront apparaître dans le journal de quartier (ARES Flash) et/ou sur le site de l'Ares.
- **J'autorise mon enfant à rentrer seul à la maison :** OUI  NON

### Concernant l'accueil des maternelles/primaires (4 à 11 ans)

- Il est interdit de déposer ses enfants sur le parking ou dans le hall de l'ARES : les parents déposent et récupèrent obligatoirement leurs enfants auprès des animateurs dans les salles du pôle Animation.
- Les soirs : Les enfants ne peuvent pas être récupéré pendant les temps de trajet, à savoir de 16h30 à 17h..
- Durant l'accueil des mercredis et des vacances scolaires : l'Accueil de Loisirs fonctionne de 7h45 à 18h15. Les parents ne peuvent pas amener ou rechercher leurs enfants pendant les temps d'activités (entre 9h00 et 11h45 et entre 14h et 17h.)

### Concernant l'accueil des collégiens (11 à 15 ans)

#### **Travail sur l'autonomie au Secteur Collégiens :**

Notre option pédagogique est de permettre aux jeunes de développer et favoriser leur autonomie. En leur faisant confiance et en les responsabilisant, nous estimons qu'ils seront en capacité de réagir en conséquence. Nous prévoyons notamment de leur donner la possibilité de ne pas être sous la surveillance permanente des animateurs lors des sorties ludiques (parcs d'attractions, piscines, visites de musées...) et d'évoluer dans les lieux en petits groupes d'amis. Bien entendu, les animateurs mettront en place des dispositifs assurant la sécurité des jeunes : horaires et point de ralliement, vérification régulière du respect des consignes. De plus, les jeunes qui le souhaitent peuvent rester avec les animateurs.

#### **Arrivée et départ des jeunes au projet périscolaire collégiens :**

- Les collégiens se rendent seuls à l'ARES à l'issue de leur journée de cours. L'ARES ne pourra être tenue responsable si le jeune ne se présente pas dans nos locaux malgré le fait d'y être inscrit. Un récapitulatif des présences mensuelles peut être envoyé par mail à la famille sur demande.
- Les jeunes ne sont pas autorisés à utiliser leur téléphone portable pendant les temps d'animation (ou de devoirs), y compris pour communiquer avec leurs parents. En cas d'urgence, merci de téléphoner directement à l'ARES et de demander la directrice du pôle Animation : Laëtitia THURNHERR ou d'envoyer un mail à l'adresse suivante : poleanimation@ares-actif.fr

- **J'ai lu et j'accepte le règlement intérieur :**

Je certifie l'exactitude des informations données ci-dessus et déclare avoir pris connaissance et accepter les tarifs et le règlement intérieur.

Date et Signature :

Contactez la directrice du pôle Animation : Laëtitia THURNHERR,

✉ [poleanimation@ares-actif.fr](mailto:poleanimation@ares-actif.fr) ☎ 03.88.61.63.82

# Décharge

Maternelles/Primaires/Collégiens.

***Un certificat médical pourra être demandé pour une activité spécifique.***

Je soussigné(e), Madame / Mademoiselle / Monsieur .....  
responsable légal de l'enfant .....  
atteste inscrire en ce jour mon fils ou ma fille au pôle Animation de l'ARES sans présenter  
de certificat médical d'aptitude à la vie en collectivité et aux activités physiques et sportives  
proposées par l'équipe d'animation dans le cadre de notre programme d'activités.

Je m'engage, en toute conscience des risques encourus sur sa santé suite aux mises en  
garde énoncées, à décharger le pôle Animation de l'ARES de toutes responsabilités en cas  
de dommages subis sans aucune exception ni réserve ou d'accident de quelque nature que  
ce soit et à assumer seul(e) les conséquences de mon choix.

Date :

Signature : (mention lu et approuvée)

Tarifs Maternels-Primaires / Mercredi - Vacances scolaires & soirs 2022- 2023					
Tranches tarifaires		Accueil de Loisirs			Périscolaire
Quotient familial *	Tarifs	Une journée d'ALSH (vacances et Mercredi - sans repas)	Repas de midi	Séjour	Prix par soir
0 à 189€	A	4,00 €	4,75 €	Le tarif varie en fonction de l'activité et du lieu du séjour.	2,36 €
de 190 à 374€	B	5,80 €	5,00 €		2,54 €
de 375 à 564€	C	8,40 €	5,25 €		2,72 €
de 565 à 749€	D	9,70 €	5,50 €		2,90 €
de 750 à 934 €	E	11,00 €	5,75 €		3,08 €
de 935 à 1124 €	F	13,00 €	6,00 €		3,26 €
de 1125 à 1309 €	G	16,20 €	6,25 €		3,44 €
de 1310 à 1789€	H	21,60 €	6,50 €		3,62 €
plus de 1790 €	I	24,00 €	6,75 €		3,80 €

Tarifs Collégiens / Vacances scolaires & soirs 2022- 2023							
Tranches tarifaires		Vacances scolaires				Séjour	Périscolaire
Quotient familial *	Tarifs	Une journée de vacances (sans repas)	Repas de midi	Matin	Après-midi	Tarif soirs à l'année	
0 à 189€	A	3,00 €	4,75 €	1,00 €	2,00 €	Le tarif varie en fonction de l'activité et du lieu du séjour.	
de 190 à 374€	B	4,50 €	5,00 €	1,50 €	3,00 €		
de 375 à 564€	C	6,00 €	5,25 €	2,00 €	4,00 €		
de 565 à 749€	D	7,50 €	5,50 €	2,50 €	5,00 €		
de 750 à 934 €	E	9,00 €	5,75 €	3,00 €	6,00 €		
de 935 à 1124 €	F	10,50 €	6,00 €	3,50 €	7,00 €		
de 1125 à 1309 €	G	12,00 €	6,25 €	4,00 €	8,00 €		
de 1310 à 1789€	H	13,50 €	6,50 €	4,50 €	9,00 €		
plus de 1790 €	I	15,00 €	6,75 €	5,00 €	10,00 €		

Adhésion à l'association : 17€/ famille

Attention :

Un supplément de 25% s'applique sur la totalité de l'inscription si vous habitez hors Strasbourg

\* Calculez votre Quotient familial :

$[(\text{Ressources Brutes déclarées}/12) + (\text{Prestations familiales})] / \text{nombre de parts}$

## Attestation

*Pour les personnes ne souhaitant pas fournir de justificatif de revenus.*

Mr.....

Mme .....

- Ne souhaite pas fournir de justificatif de revenus
- Atteste se trouver dans la tranche maximale (I : plus de 1790€ de quotient familial)

Accepte que le montant maximal soit appliqué pour les inscriptions au Pôle Animation.

Lu et approuvé :

Date :

Signature :

## Calendrier des inscriptions

<u>Période</u>	Date d'ouverture des inscriptions pour les enfants déjà inscrits sur l'année 2022/2023	Date d'ouverture des inscriptions pour tous
Vacances Toussaint 2022	05 septembre 2022	12 septembre 2022
Vacances Noël 2022	07 novembre 2022	14 novembre 2022
Vacances Hiver 2023	03 janvier 2023	09 janvier 2023
Vacances Printemps 2023	27 février 2023	06 mars 2023



# FICHE SANITAIRE DE LIAISON

DOCUMENT CONFIDENTIEL

Joindre obligatoirement la copie du carnet de vaccination

NOM DU MINEUR : .....

PRENOM : .....

DATE DE NAISSANCE : ...../...../.....

SEXE : M  F

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles concernant votre enfant (l'arrêté du 20 février 2003 relatif au suivi sanitaire des mineurs en séjour de vacances ou en accueil de loisirs).

## 1-VACCINATION (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations)

VACCINATIONS OBLIGATOIRES	Oui	Non	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphtérie				Coqueluche	
Tétanos				Haemophilus	
Poliomyélite				Rubéole-Oreillons-Rougeole	
				Hépatite B	
				Pneumocoque	
				BCG	
				Autres (préciser)	

SI LE MINEUR N'A PAS LES VACCINS OBLIGATOIRES JOINDRE UN CERTIFICAT MÉDICAL DE CONTRE-INDICATION.

## 2-RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE MINEUR

Poids : .....kg ; Taille : .....cm (informations nécessaires en cas d'urgence)

Suit-il un traitement médical pendant le séjour ?  Oui  Non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice).

Aucun médicament ne pourra être administré sans ordonnance.

ALLERGIES : ALIMENTAIRES  oui  non  
MÉDICAMENTEUSES  oui  non  
AUTRES (animaux, plantes, pollen) :  oui  non  
Précisez .....

Si oui, joindre un **certificat médical** précisant la cause de l'allergie, les signes évocateurs et la conduite à tenir.

Le mineur présente-t-il un problème de santé, si oui préciser  oui  non

## 3-RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS

Port des lunettes, de lentilles, d'appareil dentaire ou auditif, comportement de l'enfant, difficultés de sommeil, énurésie nocturne, etc...

## 4-RESPONSABLES DU MINEUR

Responsable N°1 : NOM : ..... PRÉNOM : .....

ADRESSE : .....

TEL DOMICILE ..... TEL TRAVAIL .....

TEL PORTABLE : .....

Responsable N°2 : NOM : ..... PRÉNOM : .....

ADRESSE : .....

TEL DOMICILE ..... TEL TRAVAIL .....

TEL PORTABLE : .....

NOM ET TEL MEDECIN TRAITANT : .....

Je soussigné(e)....., responsable légal du mineur, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et m'engage à les réactualiser si nécessaire. J'autorise le responsable de l'accueil de loisirs à prendre, le cas échéant, toutes mesures rendues nécessaires selon l'état de santé de ce mineur.

Date :

Signature :